

# PREZENTÁCIÓ MESTERFOKON™

A kivételesen eredményes prezentáció eszköztára

## A gyenge prezentációk a cselekvésben vagy inkább az elalvásban segítik a közönséget?

Az eredménytelen meetingek és az elmulasztott lehetőségek oka a hatástalan prezentáció is lehet. A tájékoztatást és meggyőzést szolgáló, erőteljes módszerek hiánya a 21. századi munkahelyek egyik legnagyobb rejtett és átható költsége.

Ez az egy- vagy kétnapos program segíti a résztvevőket abban, hogy képesek legyenek prezentációikkal kiemelkedő hatást elérni. Elsajátítják az idegtudomány legfrissebb eredményeivel kombinált nézeteket, készségeket és eszközöket, amelyek elősegítik, hogy a mai tudásalapú világban jobban tudjanak tájékoztatni és meggyőzni másokat illetve hatással lenni környezetükre.



## A PREZENTÁCIÓ MESTERFOKON FOLYAMAT

Szisztematikus és hatékony módszerek használatára van szükség a változásra és cselekvésre készítő, eredményes kommunikációhoz. A következetesen elért prezentációs sikerhez vezető gondolkodásmód a „Kapcsolat”.

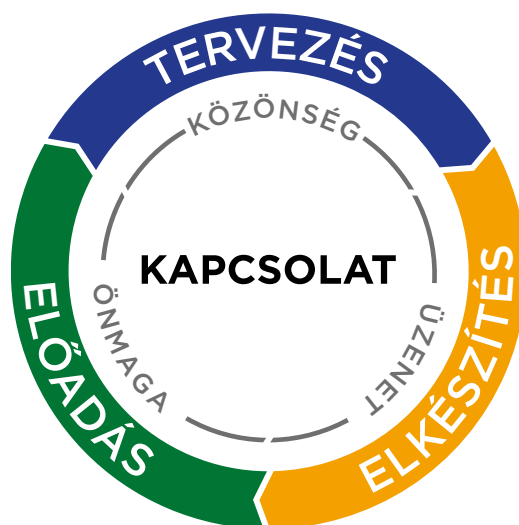
### A prezentálónak:

- Kapcsolatot kell teremtenie az üzenettel
- Kapcsolatot kell teremtenie saját magával
- Kapcsolatot kell teremtenie a közönséggel

Szigorú folyamat öleli körbe a modellt, amely biztosítja a sikert.

### A prezentálónak:

- Ki kell dolgoznia egy hatásos üzenetet
- Hatásos vizuális elemeket kell készítenie
- Kiválóan kell előadnia



A program eredményeképpen a résztvevők képesek lesznek:

## ALAPOZÁS

- A prezentációs siker meghatározására
- A „Kapcsolat” gondolkodásmód megértésére
- Annak megértésére, hogy ez a gondolkodásmód és folyamat együttesen eredményezi a prezentációs sikert
- „Kapcsolódni” a személyesen jelenlévő vagy virtuálisan kapcsolódó közönséggel egyaránt

## HATÁSOS ÜZENET KIDOLGOZÁSA

- Az üzenettel elérni kívánt cél világos meghatározására
- Hatásos bevezetés és befejezés készítésére
- A prezentáció célját támogató kulcspontok meghatározására

## HATÁSOS VIZUÁLIS ELEMELÉK KÉSZÍTÉSE

- Vizuális elemek használatára az üzenet megfelelő időzítése és a figyelem növelése céljából
- Hatékony prezentációs jegyzetek és emlékeztetők készítésére

## KIVÁLÓ ELŐADÁS

- Az „első és maradandó benyomás” összetevőinek elsajátítására
- A szemléltető eszközök hatékony használatára
- A jó és a rossz stressz kezelésére
- A kérdések és a csoporton belüli interakciók kezelésére

## GYAKORLÁS

- Saját készségeik előzetes és az utólagos felmérésére
- A tanult készségek elmélyítésére az 5 hetes utánkövető folyamat során

A hatékony prezentációk olyan célirányos ismeret- és magatartásbeli változást képesek generálni, amelyek biztosíthatják a szükséges versenyelőnyt egyéni, csapat és szervezeti szinten egyaránt.

A program megvalósítható hagyományos és virtuális tréningteremben is.

